


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Золотая рыбка»
(МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка»)

Согласовано
педагогическим советом
МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка»
протокол от 29.12.2022 №2

Утверждено
приказом директора
МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка»
№ 02 от 10.01.2023
Директор  Н.В.Качур

Положение о реализации целевой модели наставничества
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 10 «Золотая рыбка»



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о целевой модели наставничества в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 10 «Золотая рыбка» (далее – Положение) регламентирует особенности реализации целевой модели по направлениям: «педагог-педагог», «педагог-воспитанник».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Минпросвещения от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», локальными нормативными актами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Золотая рыбка» (далее - МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка»).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – работник МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка», назначаемый директором, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью внедрения наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого по целевой модели: «педагог-педагог», «педагог-воспитанник», необходимое для успешной профессиональной самореализации, а также

создание условий для формирования эффективной системы поддержки талантливых и одаренных детей.

2.2. Задачи внедрения наставничества:

- ✓ Создание психологически комфортной среды для реализации целевой модели «педагог-педагог» через раскрытие личностного потенциала профессиональной компетентности педагогов по актуальным вопросам образовательной сферы.
- ✓ Формирование индивидуальной развивающей траектории в отношении талантливых и одаренных детей посредством формирования пары/группы по принципу педагог-наставник - ребенок-наставляемый (целевая модель: «педагог-воспитанник»).

3. Порядок организации наставничества

3.1. Программа наставничества в Учреждении реализуется в двух моделях:

3.1.1. «Педагог-педагог»;

✓ Модель «педагог-педагог» - предполагает помощь работника (наставника) новому сотруднику (наставляемому) в период его адаптации на новом рабочем месте. Включает в себя планирование, организацию и контроль введения нового работника в должность. Заключается в практической передаче профессиональных и иных навыков и знаний от более опытного работника - менее опытному.

Порядок реализации модели наставничества «педагог-педагог», в Учреждении реализуется в соответствии с Положением о наставничестве (утверждено приказом от 29.12.2022 №301).

3.1.2. «Педагог-воспитанник»:

Модель «педагог-воспитанник» - предполагает взаимодействие педагога и воспитанника, где:

Воспитанник (наставляемый) - это ребенок, с задатками общей, интеллектуальной, творческой одаренности, выявленный в ходе психодиагностической работы в Учреждении.

Педагог (наставник), это педагогический работник Учреждения, профессиональные компетенции которого, позволят развить у воспитанника (наставляемого) выявленные задатки одаренности.

- ✓ Наставничество устанавливается в отношении воспитанника с момента выявления одаренности и талантливости до прекращения образовательных отношений.
- ✓ Наставничество может быть индивидуальным (направленное на одного обучающегося) и (или) групповым (когда наставничество распространяется на двух и более детей).
- ✓ Кандидатура педагога-наставника определяется на педагогическом совете Учреждения, утверждается приказом о закреплении наставника.
- ✓ Педагог-наставник разрабатывает план сопровождения воспитанника (ов) по развитию одаренности (далее – План). Предусматривает в Плана участие воспитанника в конкурсах, фестивалях и др. мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровня.
- ✓ Результаты, достижения по итогам реализации мероприятий Плана выносит для рассмотрения на заседания педагогического совета (май), при необходимости вносит корректировки в План

3.2. Результатами эффективной работы наставника считаются:

- ✓ развитие личности наставляемого, раскрытие его потенциала;
- ✓ создание психологически комфортной и плодотворной среды для личностного и профессионального развития.

3.3. В целях поощрения наставника за осуществление наставничества предусматривается:

- ✓ объявление благодарности, награждение почетной грамотой;

- ✓ материальное поощрение в соответствии с локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка».

4. Руководство наставничеством

4.1. Внедрение и реализация моделей наставничества возлагаются на куратора, который назначается распорядительным актом директора МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка».

Куратор осуществляет следующие функции:

- ✓ формирование и ведение базы наставников и наставляемых;
- ✓ организация методического сопровождения наставников;
- ✓ контроль за реализацией программы наставничества;
- ✓ участие в оценке результативности деятельности по наставничеству;
- ✓ решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации Программы наставничества;

- ✓ мониторинг реализации и Планов сопровождения наставляемых.

4.2. Дополнительно куратор осуществляет следующие функции:

- ✓ определяет кандидатуру наставника;
- ✓ определяет число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество;
- ✓ определяет срок наставничества;
- ✓ осуществляет контроль деятельности по наставничеству, вносит необходимые изменения и дополнения в процесс работы по наставничеству, программу наставничества;
- ✓ создает необходимые условия для совместной работы наставника и наставляемого;
- ✓ вносит предложения о замене наставника;
- ✓ вносит предложения о поощрении наставника;
- ✓ обеспечивает своевременное представление надлежаще оформленных документов по итогам наставничества.

5. Мониторинг и оценка результатов реализации целевой модели наставничества

5.1. Мониторинг целевой модели наставничества состоит из двух основных этапов:

- ✓ оценка качества процесса реализации целевой модели наставничества;
- ✓ оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

5.2. Оценка эффективности внедрения целевой модели наставничества осуществляется с периодичностью один раз в год.

5.3. В целях обеспечения открытости реализации целевой модели наставничества на сайте МАДОУ «ДС № 10 «Золотая рыбка» размещается и своевременно обновляется следующая информация:

- ✓ реестр наставников;
- ✓ мини-портфолио наставников;
- ✓ перечень социальных партнеров, участвующих в реализации целевой модели наставничества;
- ✓ анонсы мероприятий, проводимых в рамках внедрения целевой модели наставничества, и др.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154173

Владелец Качур Наталья Викторовна

Действителен с 20.03.2023 по 19.03.2024