

Как записать ребенка в детский сад

Подать заявку на место в детском саду можно сразу после рождения ребенка

1 Получите направление

Личное обращение	Через портал госуслуги
В районную комиссию по комплектованию детсадов В МФЦ	1. Зарегистрируйтесь и войдите в личный кабинет на сайте gosuslugi.ru 2. Перейдите во вкладку «Запись в детский сад» раздела «Каталог услуг». 3. Выполните указание на сайте.

2 Подайте документы в детский сад

1. Заявление о приеме ребенка.
2. Свидетельство о рождении ребенка.
3. Свидетельство о регистрации ребенка или документ со сведениями о месте пребывания или фактического проживания.
4. Паспорт родителя (законного представителя).
5. Заключение ПМПК и согласие на обучение по АОП, если ребенок с ОВЗ.
6. Направление от учредителя.
7. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (если необходимо).
8. Документ, подтверждающий опеку – если ребенок под опекой.
9. Иностранцам: документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка, право на пребывание в России.

3 Получите расписку

Получите расписку, заверенную подписью и работника, ответственного за прием в детском саду. В ней содержится регистрационный номер вашего заявления и перечень представленных документов.

4 Заключите договор об образовании

Получите на руки свой экземпляр договора с детским садом