

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №10 «Золотая рыбка»

(МАДОУ «ДС №10 «Золотая рыбка»)

Утверждаю:

Директор МАДОУ «ДС №10

«Золотая рыбка»

И.В. Качур

Приказ от «03» 03 2023 № 40



Порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

1. Общие положения

1.1. Порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур (далее Порядок) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа президента Российской Федерации от 02.04.2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденным Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.

1.2. Настоящий порядок определяет порядок индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

2. Цель и задачи

2.1. Организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции проводится с целью:

- привития знаний об антикоррупционной политике, принятой и проводимой в ДОУ, сущности коррупции и формах ее проявления;
- выработке и совершенствованию практических навыков выявления коррупционных схем, оценки эффективности проводимых мероприятий по борьбе с коррупцией в ДОУ;
- формирования практических навыков по выработке компетентных решений и реализации их в документальной форме.

2.2. Задачи обучения работников по вопросу профилактики и противодействия коррупции:

- информировать о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции в ДОУ и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определить основные принципы противодействия коррупции в ДОУ;
- реализовать меры, направленные на профилактику и противодействие коррупции в ДОУ.

3. Этапы и тематика обучения

3.1. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды

обучения:

3.1.1. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ДОУ по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности ДОУ.

3.1.2. Периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

3.1.3. Обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

3.1.4. Дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

3.2. Если возникает проблема формирования учебных групп, то осуществляется замена обучения в группах индивидуальным консультированием.

3.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

3.4. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

3.5. Результаты пройденного обучения и консультирования регистрируются ответственным лицом в журнале согласно приложению.

4. Категория обучаемых лиц

- лица, ответственные за противодействие коррупции в организации;
- руководящие работники; работники ДОУ.

**Журнал учета
обучения и консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур**

№ п/п	Ф.И.О. консультируемого	Должность консультируемого	Дата проведения консультации	Ф.И.О., должность консультировавшего	Подпись	
					консультировавшего	консультируемого